

Детска градина „Пролет“ с. Гергевец общ. Сливен

email:cdgprolet1gmail.com

Утвърдил:

Директор: /Ив. Татарлиева /



СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕТО

на

Детска градина „Пролет“ с. Гергевец общ. Сливен

ЗА ПЕРИОДА 2016-2020г.

Стратегията е приета на Педагогически съвет №6 /10.09.2016г.

ВЪВЕДЕНИЕ

Стратегията очертава насоките за развитие на детската градина за тригодишен период на детското заведение. Тя се основава на принципите и насоките от ЗПУО, приоритети на МОН и на РУО на МОН, на Общинската стратегия за развитие на образованието в общината и на спецификата на детската градина. Разработва се с европейските и национални приоритети в областта на предучилищното възпитание и подготовка.

Стратегията е система от педагогически идеи и поредица от действия, които водят до нови състояния в зависимост от актуалните и бъдещи потребности на детска градина "Пролет". Опира се на миналия положителен опит, начертава бъдещи дейности по посока на очаквания резултат, търси вътрешни ресурси и възможности. Определя условията и характера на дейностите, очертава вероятните трудности, установява принципите на ръководство.

Стратегията се опира на съвкупността от взаимосвързаните мисия, визия, ценности.

Детската градина в с. Гергевец е открита 1950 г. като лятна и функционира само до прибиране на реколтата. Помещава се в приспособени сгради. От 1962 г. е целодневна, помещава се в двора на училището отново в приспособени помещения.

От 01.06.1996 г. Детска градина "Пролет" е преместена в специално построената за целта сграда отговаряща на всички условия за развитие и отглеждане на децата.

Настоящата стратегия е ориентирана към следната

I. ВИЗИЯ

-Визията е реалистична, краткосрочна и дългосрочна картина на настоящето и бъдещето в детската градина.

-Детската градина е място където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно.

-Предпочитана среда за /2/ 3-7годишните деца, където се гарантира тяхното емоционално, социално личностно и здравно-физическо развитие.

-Място за родители, които обичат децата си и професиите си, поддържат квалификацията си на съвременно равнище,стремят се към висока професионална реализация и са удовлетворени от работата си.

II. МИСИЯ

Мисията на ДГ"Пролет" е:

-Да подкрепя и вярва в потенциалните възможности на всяко дете.

-Да създава благоприятна позитивна и разнообразна среда за неговото развитие.

- Да мотивира учителите да реализират в по-висока степен уменията си.

- Да стимулира и убеждава родителите , че детската градина е значима и необходима среда за пълноценното развитие на детето от предучилищна възраст.

III .ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

Осигуряване на условия за гарантиране на качествено възпитание и образование, равен шанс и достъп на всяко дете от предучилищна възраст .

Осъществяване на възпитателно образователен процес осигуряващ непрекъснато развитие и интегриране на детската личност, и овладяване на български език .

Оптимизиране на възможностите на детската градина да се превърне в център за образователна,културна и социална дейност не само като краен продукт ,но и като атмосфера ,дух и начин на мислене за осъществяване на многостранни инициативи.

ПОДЦЕЛИ:

- Създаване на условия и възможности за избор и включване в значими дейности адресирани към индивидуалните потребности на децата/кътове, материална база, дейности на ДОС и на учителите работна среда и изява.
- Инициране на нов стил на управление за търсене и приспособяване на детската градина към постоянно изменящата се среда.
- Активизиране работата с родителите.

IV. ЦЕННОСТИ И РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Хуманизиране и демократизиране дейността на детската градина и поставяне на детето в центъра на педагогическото взаимодействие.
- 2.Реализиране на ценностите и принципите на педагогиката на толерантността и ненасилието.
- 3.Позитивното възпитание да бъде в основата на педагогическото взаимодействие.

4.Създаване на условия за квалификационна дейност на учителите.

5.Подкрепа на децата и техните семейства

V. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Материална и учебно техническа база

Силни страни:

- 1.Обособени помещения за групата.
- 2.Наличие на уреди и съоръжения за игра на двора.
- 3.Наличие на технически средства необходими за педагогическия процес-компютри,интернет,скенер,копир и принтер.
- 4.Подменена подова настилка в занималня и спалня.
- 5.Подменени дидактични шкафове и гардероби за бельото.
- 6.Изградена система за охрана.
- 7.Подменено осветлението, отговарящо на съвременните изисквания.

Слаби страни:

- 1.Липса на детска площадка и настилка отговаряща на европейските стандарти за игра на двора.
- 2.Неремонтиран втори етаж и кабинети.
- 3.Неизмазана фасада.
- 4.Липса на PVC дограма в цялата сграда.

5.Липса на топлоизолация на сградата.

Дейности свързани с материално техническата база

1.Мотивиране родителите на децата за собствен труд и принос към обновяване на МТБ.

2.Включване в общинската програма за ремонти и реконструкции.

3.Кандидатстване по национални и европейски фондове и програми за благоустройство на сградата и двора на детското заведение.

Деца

В Детска градина"Пролет"могат да се приемат се приемат деца на възраст от 2 до 7 годишна възраст ако в населеното място няма яслена група– по желание на родителите съгласно чл.57ал.2 .Групата е една смесена по възрастов състав.

Посещаващите детската градина са 90% от ромски произход и нисък социален статус.

Сградата е монолитна на два етажа .На първия етаж се помещава групата са разположени помещенията които се използват - кухня , складови помещения , занималня ,санитарни помещения , офис за радпределяне на храната пералня ,сушилня и гладачна.вторият етаж от сградата не се използва поради падаща мазилка .

Дворът е голям и озеленен с цветя и храсти , но липсват площадки за игра ,уредите сза игра и беседката се нуждаят от подмяна.

Не се допуска подбор по пол, етническа ,религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак.Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за детето и Конституцията на Република България.

Приемът в детска градина „Пролет“ се извършва целогодишно по подадени заявления, копие от акта за раждане на детето и необходимите медицински документи,указани по чл.4 ал.2 от Наредба №3/5.02.2007г. за здравните изисквания към детските градини.

За децата посещаващи детското заведение се заплаща такса , съобразно Закона за местните данъци и такси на Община Сливен.

Силни страни:

- 1.Децата са физически и психически здрави правилно развити.
- 2.Няма демографски срив и липса на деца.
- 3.Осъществена е приемственост между ДГ и училище.
- 4.Въвеждане на задължително предучилищно образование на децата от 5 годишна възраст.
- 5.Създадени са условия за равен старт на всички деца.
- 6.Приобщаване на децата към националните ценности и традиции.
- 7.Гъвкав дневен режим ,осигуряващ равностойност на трите основни дейности:игра-обучение –труд
- 6.Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание.

Слаби страни:

1. Допускане на посещаемост над определената норма, което предполага напрежение и недостатъчна индивидуална работа.
2. Нарастване броя на децата с агресивно поведение.
3. Трудоемка диагностика неотговаряща на възрастовите особености на децата.

Дейности за повишаване обхвата на децата

1. Разкриване на нова група при наличие на много деца.
2. Съвместни дейности с родителите и децата-празници състезания и други мероприятия.
3. Съставяне на програма за образователна интеграция на децата от етническите малцинства.
4. Осигуряване на безплатни помагала и материали за работа през годината.
5. Осигуряване на подкрепителна закуска.

Кадрова осигуреност

Брой на педагогическия персонал - 2

1 - директор , 1- старши учител

Възрастов състав от 50 - до 60 години

Образование висше-магистър

Директор с 2 ПКС

Вътрешен потенциал

Силни страни:

- 1.Разчитане на детската любознателност и изобретателност.
- 2.Туширане на агресивните прояви и тревожност.
- 3.Стимулиране на познавателната активност на всяко дете и позитивно отношение между децата.

Слаби страни:

- 1.Недостатъчна квалификация по отношение интегрирането на деца от различни етноси.
- 2.Недостатъчни умения за работа по Европейски проекти.
- 3.Липса на опит в работата по проекти на общината ,МОН и ОМЕР.
- 4.Липса на презентирание на собствен опит.

Вътрешни ресурси

- 1.Мотивиране на учителите да овладяват компютърни умения.
- 2.Придобитите умения и знания да станат достояние на всички ,чрез различни форми.

Възпитателно-образователен процес

Наличие на Програмна система чл.70 ал.1, като част от стратегията за развитие на детската градина и която съответства на изискванията на държавния образователен стандарт за Предучилищно образование.

В процеса на възпитателно образователна работа се прилагат подходи и форми на педагогическо взаимодействие, утвърждаващи предучилищното възпитание като хуманизиращ ,детето процес.

Планирането е гъвкаво и мобилно ,съобразено със ЗПУО
Наредба №6 за познавателните книжки,учебниците от
30.11.2015г. и ДОС по образователни направления и ядра.

Силни страни

- 1.Организиране на допълнителни форми за работа с децата-
- 2.Използване на съвременни методи и подходи за развитие-
автодидактични игри и материали компютърни програми и др.
- 3.Използване на индивидуална и групова организация на работа.
- 4.Обогатяване системата на диагностика като задължителна практика.
- 5.Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.
- 6.Гъвкав дневен режим осигуряващ трите основни дейности
игра , обучение труд
- 7.Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход
на възпитание
- 8.Създаване на равен старт на всички деца.
- 9.Популяризиране изява и презентирание творчеството на децата
концерти изложби.
- 10.Активна двигателна дейност и престой на открито.
- 11.Приобщаване на децата към националните ценности и традиции.

Слаби страни

- 1.Недостатъчност в прилагането на превантивна педагогика
както и не владееенето на педагогически механизми.

2. Недостатъчно противодействие на установената хиподинамика на децата.

3. Липса на описани и популяризирани интерактивни методи за взаимодействие за ДГ.

Вътрешен потенциал

1. Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка вътрешна и външна квалификация.

2. Включване в квалификационни курсове тренинги – самообучения.

3. Търсене на възможности за включване на спонсори в различни дейности.

4. Мотивиране на родителите за собствен труд и принос към обновяване на МТБ

5. Включване в Общинска програма за ремонти и реконструкции.

6. Кандастване по Национални и Европейски програми и фондове за благоустройство на сградата и двора в Детската градина.

Финансиране

Финансирането в Детска градина "Пролет" е смесено-от държавата и от общината.

Заплатите на персонала и част издръжката на подготвителните деца за училище се осигуряват от фонд „Държавни дейности“, останалите средства са от общината.

Силни страни

1. Допълнителни средства за помагала за Подготвителните групи
2. Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата.
3. Функционираща комисия за контрол на даренията.

Слаби страни

1. Липса на средства за основни ремонти на сградата .
2. Липса на средства за заместване при отсъствие на титулярите.
3. Недостатъчно активизиране на родителите за участие в благоустройството на материалната база.

Вътрешен потенциал

1. Мотивиране и стимулиране на родителите към спомоществователство.
2. Кандидастване за включване в различни проекти и програми за финансиране.

Външна среда

Семейна общност и родителите на децата.

Връзки с неправителствени организации

Общински структури и културни институции

Силни страни

1. Наличие на допълнителни за спонсориране инициативи на детската градина

2. Включване на родителите в прекия образователно-възпитателен процес на детската градина-обществен съвет/облагородяване, почистване.

3. Добра връзка с общински структури.

Слаби страни

1. Недостатъчно е включването на родителите в образователни програми на детската градина.

2. Неефективни са връзките си контактите с неправителствените организации

3. Недостатъчно е прилагането на разнообразни инициативи за повишаване активността на родителите.

Вътрешен потенциал:

1. На базата на досегашен опит може да се създадат нов тип отношения на сътрудничество със семейството чрез нетрадиционни форми: клуб на родителя, обособяване на библиотека за родителите.

2. Създаване на система за външна изява на децата.

3. Издаване на диск и брошура с творчеството на децата.

4. Създаване на обмен на информация със семейството и училището.

.Мониторинг

Целта на мониторинга на дейностите по изпълнение на стратегията е да осигури навременно изпълнение с оглед изпълнение на дейностите и осъществяване на корективни действия, разнообразието на дейностите налага всяка от тях да

бъде предмет на специален мониторинг. За целта е необходимо изпълнението на всяка дейност да се конкретизира в съответни задачи. Те трябва да позволят оценка и контрол на напредъка на изпълнението на стратегията в съответствие със спецификата на отделни параметри. Субектът на мониторинга се определя от кръга на отговорните за изпълнението ѝ лица.

Средства за мониторинг

- Отчетите за изпълнение на годишните планове и новите планове за другата учебна година.
- Изпълнението на бюджетните планове за всяка календарна година.
- Видимата част за подобряване на материалната база.

Очаквани резултати

- Гъвкавост и вариативност в организацията на материалната среда.
- Творческо развитие
- Решаване на проблемите.
- Промяна в мотивите и нагласите на педагогическия колектив
- Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата.
- Формиране на чувство за приобщеност към социалната среда.
- Използване на нови педагогически технологии.
- Мобилност на управленските функции на директора.
- Разширяване на ползотворните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори с цел реализиране на

възпитателно образователен процес базиран на сътрудничество, толерантност и хармонично развитие на детето.

Заключение

Стратегията има отворен характер, което е предпоставка за актуализиране, развитие и обогатяване на целите, така и на подцелите и мероприятията водещи до постигането им.

В това се изразява и смисълът и като прогноза, която има вариативен, гъвкав характер, отчитащ всяка промяна в обществената и социална среда и конкретните условия в детската градина.

Осъществяването на целите в единство би обезпечило повишаване на имиджа на детското заведение, осигуряване на неговия просперитет в условията на автономност.

Общи положения

1. Стратегията е основен документ, който регламентира дейността на Детската градина
2. Стратегията се приема и отчита на Педагогически съвет.
3. Стратегията се актуализира на 4 години.